

Trasmessa all'A.R.T.A.  
Il \_\_\_\_\_ prot. n.  
\_\_\_\_\_



## DELIBERAZIONE DEL COMITATO ESECUTIVO

N. 28 del 16/06/2022

### PROPOSTA PER IL CONSIGLIO

OGGETTO: Approvazione Rendiconto generale esercizio finanziario 2021. Proposta per il Consiglio.

L'anno duemilaventidue il Giorno sedici del mese di giugno alle ore 12:00. in videoconferenza a seguito di regolare convocazione si è riunito il Comitato Esecutivo nelle persone dei Sigg.ri:

- |              |          |                        |
|--------------|----------|------------------------|
| 1. MERLINO   | Angelo   | Presidente             |
| 2. CATANZARO | Marcello | Componente             |
| 3. CHIARELLI | Giuseppe | Ispettore Rip. Foreste |

Interviene alla seduta senza voto deliberativo il Direttore:

Dott. Arch. Calogero Beringheli    Si     No

Risultano assenti:    Chiarelli

Assiste il Sig. F.D. Rita Militi nella qualità di Segretario verbalizzante.

#### Ente Parco delle Madonie

Corso Paolo Agliata, 16 – 90027 Petralia Sottana (PA) • Telefono: 0921 684011 – Fax: 0921 680478 • [www.parcodellemadonie.it](http://www.parcodellemadonie.it) – [parcodellemadonie@pec.it](mailto:parcodellemadonie@pec.it)  
C.F. 95002760825



## IL COMITATO ESECUTIVO

**VISTO** il D.A. n. 1489 del 9.11.1989, istitutivo dell'Ente Parco delle Madonie;

**VISTE** le LL.RR. n.98/81, 14/88 e 71/95;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione ex art.1, comma 3 della L.R. n. 10/2000 approvato con D.A. Territorio e Ambiente n. 102/GAB del 12/04/2005;

**VISTA** l'allegata proposta di deliberazione trasmessa dal Direttore reggente - Responsabile ad interim dell'U.O.B. 2;

***Con voti unanimi espressi in forma palese***

## DELIBERA

Ai sensi dell'art. 5 comma 2 del Regolamento di organizzazione dell'Ente, di avere proceduto all'esame preliminare della proposta di Deliberazione e dei relativi atti da sottoporre al Consiglio del Parco, che ha competenza a deliberare in merito ai sensi di legge e di regolamento;

Senza osservazione

Con le seguenti osservazioni

---

---

## **Il Direttore reggente – Responsabile ad interim della U..O.B. 2**

Vista la l.r. 06.05.1981, n.98, modificata ed integrata dalla l.r. 09.08.1988, n.14, l.r. 03.10.1995, n.71 e le ss.mm.ii.;

Vista la l.r. 09.08.1988, n.14;

Visto il DPRS 37/87 del 17.03.1987;

Vista la l.r. 03.10.1995, n.71;

Visto il Regolamento di organizzazione dell'Ente, approvato con Decreto Assessoriale n. 104/GAB del 12.4.2005, adeguato con Delibera di Consiglio n. 4 del 19/06/2018;

Premesso che l'art. 11 della legge regionale 13 gennaio 2015, n. 3 ha recepito in Sicilia le disposizioni dei titoli I e III del decreto legislativo n. 118/2011 e s.m.i. che disciplinano l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro enti e organismi strumentali con decorrenza 1.1.2015;

Visto il Decreto Legislativo 23.6.2011, n. 118 nel testo coordinato con il decreto 10.8.2014 n. 126 e s.m.i. nonché i relativi allegati e i decreti del Ministero dell'Economia e Finanze di concerto con il Ministero dell'Interno emanati nel tempo;

Visto il regolamento di contabilità dell'Ente adottato con deliberazione n. 22 del 27/11/2019, resa esecutiva dall'ARTA con DDG n. 1162 del 18/12/2019;

Vista la deliberazione del Consiglio n. 9 del 29/04/2021 avente ad oggetto "Bilancio di previsione esercizio finanziario 2021/2023, resa esecutiva con nota ARTA n. 33694 del 24/05/2021;

Visto il bilancio finanziario gestionale, approvato con deliberazione del Presidente n. 9 del 28/05/2021, adottata con i poteri del Comitato Esecutivo, esecutiva ai sensi di legge;

Vista la Deliberazione del Consiglio n. 14 del 29/06/2021 ad oggetto "Approvazione rendiconto generale esercizio finanziario 2020" esecutiva;

Vista la delibera del Consiglio n. 22 del 29/11/2021 ad oggetto: "Assestamento e variazioni di Bilancio esercizio finanziario 2021", resa esecutiva con nota dell'ARTA prot. n. 83887 del 14/12/2021;

Vista la delibera di Comitato Esecutivo n. 48 del 20/12/2021 di richiesta esercizio provvisorio esercizio 2022;

Vista la nota dell'ARTA prot. n. 87717 del 30/12/2021 con la quale autorizza l'Ente ad operare nel rispetto dei limiti della gestione provvisoria in dodicesimi per il bilancio esercizio finanziario 2022, sino al 30 aprile;

Vista la delibera di Consiglio n. 8 del 22/04/2022 di "Approvazione bilancio di previsione esercizio finanziario 2022/2024";

Vista la nota ARTA prot. n. 33669 con la quale autorizza la gestione provvisoria (ex D.Lgs 118/2011, art. 43) nelle more della formulazione del parere di legittimità alla Delibera del Parco n. 8 del 22/04/2022 di approvazione del bilancio di previsione esercizio finanziario 2022/2024;

Vista la nota ARTA prot. n. 43592 del 13/06/2022 con la quale viene reso il parere di legittimità alla Delibera di Consiglio n. 8 del 22/04/2022 e pertanto viene resa esecutiva;

Vista la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 27 del 16/6/2022 ad oggetto “Bilancio di previsione 2022/2024 – Approvazione bilancio finanziario gestionale”;

Vista la Delibera del Comitato Esecutiva n. 17 del 28/03/2022 ad oggetto: “Reimputazione impegni dell’esercizio 2021 e variazione stanziamento del Fondo Pluriennale Vincolato”;

Vista la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 24 del 23/05/2022 ad oggetto “Riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2021. Proposta per il Consiglio”;

Visti il comma 4 dell’art. 11 “Schemi di bilancio” e l’art. 63 “Rendiconto generale” del d. Lgs. N. 118/2011 e s.m.i.;

Vista la circolare dell’Assessorato all’Economia n.14 del 14/05/2015 ad oggetto “Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio: disciplina del Risultato di Amministrazione”;

Vista la Circolare dell’Assessorato dell’Economia n.9 del 31/03/2016 ad oggetto “Armonizzazione dei sistemi contabili – Rendiconto generale per l’anno 2015 degli Enti e degli Organismi strumentali della Regione”;

Vista la circolare dell’Assessorato all’Economia n. 8 del 8.03.2018 ad oggetto “Verifica del rispetto dei vincoli di spesa nell’esercizio finanziario 2017” che richiama, tra l’altro, le norme relative ai vincoli di spesa di cui alle seguenti normative:

- Deliberazione di Giunta n. 207 del 5.8.2011 di cui al punto 11 che stabilisce “a decorrere dal 2012, le spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza non possono superare il limite del 20% dell’ammontare della spesa sostenuta nel corso dell’esercizio 2009, giusta circolare esplicativa dell’Assessorato all’Economia n. 10/2011;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 317 del 4.9.2012, le previsioni per acquisti di beni e servizi non possono superare l’80% dell’analogha spesa sostenuta nell’anno 2011 giusta circolare esplicativa dell’Assessore all’Economia del 5.10.2012;
- L.R. 9/2013 in particolare riferimento alle disposizioni contenute negli artt. 20,22,24;
- L.R. 11/2010 art. 18 comma 4 in materia di contenimento della spesa del personale;

Vista la L.R. 9/2015, art. 49 “Norme di armonizzazione, contenimento ed efficientamento della Pubblica Amministrazione ed in particolare il comma 27”;

Vista la L.R. 17marzo 2016, n. 3 “Disposizioni programmatiche e correttive per l’anno 2016 – Legge di stabilità regionale”;

Vista la L.R. 9 maggio 2017, n. 8 “Disposizioni programmatiche e correttive per l’anno 2017 – Legge di stabilità regionale”;

Vista la L.R. 11 agosto 2017, n. 15 “Disposizioni programmatiche e correttive per l’anno 2017– Legge di stabilità regionale. I stralcio”;

Vista la L.R. 8 maggio 2018, n. 8 “Disposizioni programmatiche e correttive per l’anno 2018– Legge di stabilità regionale.”;

Vista la L.R. 22 febbraio 2019, n. 1 “Disposizioni programmatiche e correttive per l’anno 2019. Legge di stabilità regionale”;

Vista la L.R. 12 maggio 2020 n. 9 “Legge di stabilità regionale 2020-2022”;

Vista la circolare dell’Assessorato dell’Economia n. 3 del 05/02/2020 di Aggiornamento degli allegati al D. Lgs n. 118/2011 e s.m.i.;

Vista la L.R. 15 aprile 2021 n. 9 “Legge di stabilità regionale 2021-2023”;

Considerato che è stato predisposto, ai sensi dell’art. 63 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011, secondo lo schema di cui all’allegato 10, il rendiconto generale esercizio finanziario 2021 composto dal conto di bilancio relativo alla gestione finanziaria, dai relativi riepiloghi, dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e la verifica degli equilibri, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

Considerato che sono stati predisposti gli allegati al Rendiconto Generale di seguito riportati:

- a) Il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione (allegato 10/a);
- b) Il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- c) Il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- d) Il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- e) Il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- f) Il prospetto degli accertamenti assunti nell’esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- g) Il prospetto degli impegni assunti nell’esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- h) Il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
- i) Il prospetto relativo all’organico effettivo del personale;
- k) I prospetti relativi agli oneri del personale;
- l) Il prospetto dei dati SIOPE;
- m) L’elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- n) L’elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio;

Vista l’allegata relazione tecnico-contabile della U.O.B. 2;

Visto l’allegato rendiconto finanziario anno 2021 le cui risultanze sono le seguenti:

Fondo iniziale di cassa inizio esercizio	EURO	2.236.434,95
Riscossioni (Residui e competenza) (+)	EURO	4.142.620,37
Pagamenti (Residui e competenza) (-)	EURO	4.222.210,95
		-----
Consistenza di cassa fine esercizio 2021	EURO	2.156.844,37
Residui attivi	(+) EURO	373.482,95
Residui passivi	(-) EURO	389.039,91
FPV spesa	(-) EURO	680.036,96
Avanzo di amministrazione a fine esercizio	EURO	1.461.250,45
di cui per somme accantonate	EURO	115.782,91
di cui per somme vincolate	EURO	1.339.484,13
<b>avanzo di amministrazione disponibile</b>	<b>EURO</b>	<b>5.983,41</b>

Ritenuto di sottoporre il Rendiconto Generale con i suoi documenti costitutivi e relativi allegati per l'esercizio finanziario 2021, previo parere del Collegio dei Revisori dei Conti, all'approvazione del Consiglio del Parco;

***Sottopone la seguente proposta di deliberazione al Comitato Esecutivo per il Consiglio del Parco***

- 1) Prendere atto del Rendiconto Generale esercizio finanziario 2021 con i suoi documenti costitutivi: conto del bilancio relativo alla gestione finanziaria, riepiloghi, prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e la verifica degli equilibri, il conto economico e lo stato patrimoniale e relativi allegati alla presente deliberazione, per formarne parte integrante e sostanziale, predisposti dall'UOB 2 Affari Finanziari ed economici e meglio descritti in premessa che presenta le seguenti risultanze finali:

Fondo iniziale di cassa inizio esercizio	EURO	2.236.434,95
Riscossioni (Residui e competenza) (+)	EURO	4.142.620,37
Pagamenti (Residui e competenza) (-)	EURO	4.222.210,95
		-----
Consistenza di cassa	EURO	2.156.844,37
		fine esercizio 2021
Residui attivi	(+) EURO	373.482,95
Residui passivi	(-) EURO	389.039,91
FPV spesa	(-) EURO	680.036,96
		-----
		Avanzo di amministrazione
a fine esercizio	EURO	1.461.250,45
di cui per somme accantonate	EURO	115.782,91
di cui per somme vincolate	EURO	1.339.484,13
<b>avanzo di amministrazione disponibile</b>	<b>EURO</b>	<b>5.983,41</b>

- 2) Trasmettere il presente provvedimento al Collegio dei Revisori dei Conti per il prescritto parere.

Il Funzionario direttivo  
F.to d.ssa Isabella Potestio

Il Direttore reggente – responsabile ad interim della UOB 2  
F.to Arch. Calogero Beringheli

Letto, confermato e sottoscritto  
IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
F.to f.d. Rita Militi

IL PRESIDENTE  
F.to dr. Angelo Merlino

---

**PROVVEDIMENTO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva rientrando nelle previsioni di cui all'art. 9 comma 6°, L.R.06/05/1981 n. 98 e successive modifiche ed integrazioni.

Petralia Sottana, \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE  
F.to Arch. Calogero Beringheli

---

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line sul sito web dell'Ente [www.parcodellemadonie.it](http://www.parcodellemadonie.it) il \_\_\_\_\_ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi. Avverso la stessa sono/non sono stati prodotti reclami e/o osservazioni.

Petralia Sottana \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

IL DIRETTORE

---

**CONTROLLO DI LEGITTIMITA'**

Ai sensi dell'art. 9, commi 3,4 e 5, della L.R. 06/05/1981 n. 98 e successive modifiche e integrazioni.

L'Assessorato Reg. Territorio ed Ambiente:

- ha ricevuto la presente deliberazione il \_\_\_\_\_
- ha riscontrato legittima la presente deliberazione con il provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- ha richiesto chiarimenti con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- a seguito dei chiarimenti inviati dall'Ente con propria nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ha riscontrato legittima la presente deliberazione con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- ha annullato la presente deliberazione con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- non ha adottato alcun provvedimento e pertanto la presente deliberazione è dichiarata esecutiva sin dal \_\_\_\_\_ per decorrenza dei termini.

Petralia Sottana, \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE

---

Annotazioni:

- Ratificata dal \_\_\_\_\_ con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Modificata dal \_\_\_\_\_ con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Revocata dal \_\_\_\_\_ con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE