

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SANTAGUIDA GABRIELLA**  
Indirizzo CORSO PAOLO AGLIATA, 16- 90027 PETRALIA SOTTANA (PALERMO)  
Telefono 0921/684011  
E-mail [gabriella.santaguida@regione.sicilia.it](mailto:gabriella.santaguida@regione.sicilia.it)  
[gabriella.santaguida@gmail.com](mailto:gabriella.santaguida@gmail.com)  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 14 FEBBRAIO 1957

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date **01/05/2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ente Parco delle Madonie.  
Corso Paolo Agliata 16, Petralia Sottana
- Tipo di azienda o settore Ente Strumentale della Regione Siciliana
- Tipo di impiego Dirigente di 3<sup>a</sup> fascia.
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa Complessa 7 – Vigilanza Sanzioni Amministrative e Affari Legali
  
- Date **1 Luglio 2012 / 30 Aprile 2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana - Assessorato dell'Economia - Dipartimento Bilancio e Tesoro  
Ragioneria Generale della Regione
- Tipo di azienda o settore Servizio Vigilanza 5 – Unità operativa 5.2 Vigilanza Enti, aziende ed istituti regionali
- Tipo di impiego Dirigente di 3<sup>a</sup> fascia
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente Responsabile dell'U.O.B. 5.2 – Vigilanza Enti, Aziende ed Istituti Regionali.  
Durante il servizio alla Ragioneria Generale della Regione Siciliana ha maturato una pluriennale esperienza in materia contabile e finanziaria occupandosi prevalentemente di controllo contabile sui bilanci e rendiconti degli Enti pubblici sottoposti a tutela dei competenti Assessorati regionali, dell'indirizzo amministrativo-contabile sui medesimi Enti pubblici, del controllo dell'attività sindacale e di revisione in materia contabile e finanziaria.
  
- Date **1 Luglio 2010 / 30 Giugno 2012**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana - Assessorato dell'Economia - Dipartimento Bilancio e Tesoro  
Ragioneria Generale della Regione
- Tipo di azienda o settore Servizio Vigilanza 5 – Unità operativa 5.2 Vigilanza Enti, aziende ed istituti regionali
- Tipo di impiego Dirigente di 3<sup>a</sup> fascia
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente Responsabile dell'U.O.B. 5.2 – Vigilanza Enti, aziende ed istituti regionali con decorrenza 1 Luglio 2010.
  
- Date **1 Gennaio 2007 / 30 Giugno 2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana - Assessorato dell'Economia - Dipartimento Bilancio e Tesoro  
Ragioneria Generale della Regione
- Tipo di azienda o settore Area Interdipartimentale Trattamento giuridico del personale - Risorse Umane - Contenzioso - U.O.B.20.2 Trattamento di quiescenza e relazioni con gli Enti

- Tipo di impiego Dirigente di 3<sup>a</sup> fascia
  - Principali mansioni e responsabilità Dirigente Responsabile dell'U.O.B. 20.2 – Trattamento di quiescenza e Relazioni con gli Enti - in servizio presso l'Assessorato Bilancio e Finanze dal 9 gennaio 2007 in posizione di comando, ex art.26, comma 12 della l.r. 4/2003 e successive modifiche ed integrazioni, con l'incarico fino al 31.12.2008, rinnovato per un ulteriore biennio fino al 31.12.2010.  
Durante il servizio al Dipartimento Bilancio e Tesoro si è occupata prevalentemente di studio e analisi della normativa regionale in materia di personale in servizio e in pensione, di contenzioso del lavoro e di contenzioso in materia pensionistica, conferimento di pensioni ordinarie e privilegiate, riscatti, ricongiunzioni, etc. supporto alla Dirigenza Generale in materia di contrattazione integrativa decentrata per tutti gli aspetti di natura legale, redazione di provvedimenti, circolari, relazioni, contratti e convenzioni in materia di personale, rapporti con Enti, Società, Agenzie e Uffici di Staff, etc.
- 
- Date **1° Agosto 2002 / 27 Giugno 2006**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia Regionale Protezione Ambiente ARPA Sicilia, Ente Strumentale della Regione Siciliana
  - Tipo di azienda o settore Dirigente Ufficio contratti  
Dirigente Ufficio legale  
Dirigente di 3<sup>a</sup> fascia.
  - Tipo di impiego Dirigente in comando per n. 4 giorni la settimana, con un giorno di rientro in servizio presso l'Ente Parco delle Madonie - mansioni legali e amministrative. Durante il servizio all'Arpa Sicilia si è occupata prevalentemente di problematiche di carattere amministrativo-legale, predisposizione del regolamento dei contratti per l'appalto di servizi e forniture dell'Ente, redazione di convenzioni, di circolari, resa di pareri agli uffici dell'Ente, corrispondenza per gli aspetti di competenza con i Dipartimenti provinciali, problematiche di personale, contenzioso del lavoro, nonché predisposizione dei contratti di co.co.co. e di lavoro a tempo determinato per la stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili, ha ricoperto in diverse occasioni l'incarico di Presidente, componente e consulente nelle gare d'appalto per pubblico incanto e trattativa privata indette dall'Agenzia, ha collaborato per gli aspetti di competenza alla predisposizione di bandi di gara e capitolati d'oneri, si è occupata, altresì, dei profili legali riguardanti gli appalti, ha predisposto inoltre le scritture private ed i contratti stipulati dall'Agenzia con le ditte aggiudicatarie ad esito delle gare, attribuendo particolare attenzione agli aspetti relativi alla corretta acquisizione della documentazione contrattuale.
  - Date **1° Ottobre 2001 / 31 Dicembre 2006**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ente Parco delle Madonie: vincitrice del concorso pubblico per titoli a n.1 posto di dirigente tecnico livello 8° procuratore legale  
Ente Parco delle Madonie. Corso Paolo Agliata 16, Petralia Sottana.
  - Tipo di azienda o settore Ente Strumentale della Regione Siciliana
  - Tipo di impiego Dirigente di 3<sup>a</sup> fascia.
  - Principali mansioni e responsabilità Dirigente responsabile dal 1° ottobre 2001 del gruppo 3° affari legali e personale con la rappresentanza in giudizio dell'Ente a seguito di rilascio di apposita procura speciale da parte del legale rappresentante
- 
- Date **1980 – 2001**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ultimo datore di lavoro: Banco di Sicilia S.p.A.  
Vincitrice nell'anno 1980 del concorso a n. 50 posti di impiegato-amministrativo presso la Cassa Centrale di Risparmio V.E. per le province siciliane – Ente pubblico economico, trasformata nel 1991 in Sicilcassa S.p.A., successivamente nel 1997 Banco di Sicilia S.p.A., dove ha ricoperto nel tempo diversi incarichi:
  - Tipo di azienda o settore Agenzia di Termini Imerese, Filiale di Palermo-Ufficio Mutui, Centro di formazione del personale, Ufficio legale del Credito Fondiario, Ufficio legale del Servizio Enti, Consulenza legale e tributaria
  - Tipo di impiego Vice-Capo Ufficio

- Principali mansioni e responsabilità

Mansioni legali

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- |  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>   | <p><b>1986</b></p> <p>1° Aprile 1986 iscrizione all'albo avvocati, elenco speciale dipendenti enti pubblici, tenuto presso la Corte d'Appello di Palermo</p>              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>   | <p><b>1982</b></p> <p>Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato conseguita nel distretto della Corte d'Appello di Palermo</p>                              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul> | <p><b>14/11/1979</b></p> <p>Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Palermo</p> <p>Materie Legali</p> <p>Laurea in Giurisprudenza<br/>110/110 e lode</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul> | <p><b>1975</b></p> <p>Liceo "G. Garibaldi" di Palermo - Liceo Classico</p> <p>Materie Umanistiche</p> <p>Maturità Classica<br/>56/60</p>                                  |

• Date **Anni 2008 / 2011**

Seminari organizzati dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Palermo con attribuzione dei relativi crediti formativi:

- Comunità Europea;
- I rapporti tra diritto interno e diritto comunitario;
- Il procedimento disciplinare ed i suoi rapporti con il processo penale;
- Diritto penale e diritto europeo;
- Il nuovo giudizio civile avanti la Corte di Cassazione;
- Il codice del consumo e i contratti dei consumatori;
- Il procedimento disciplinare ed i suoi rapporti con il processo penale;
- Il giudizio di responsabilità davanti la Corte dei Conti;
- I reati edilizi, urbanistici, ambientali;
- I procedimenti cautelari. I procedimenti possessori;
- Le prove atipiche nel processo civile;
- I profili di responsabilità degli Avvocati degli Enti Pubblici;
- Responsabilità civile e disciplinare degli avvocati. I più recenti orientamenti in dottrina e in giurisprudenza;
- Rapporti tra illecito deontologico e responsabilità civile;
- Le società in house: natura giuridica e profili di responsabilità;
- Regioni, Riforme, Autonomia;
- I licenziamenti individuali e collettivi;
- La responsabilità penale, civile e disciplinare dell'avvocato;
- Il rinvio pregiudiziale alla Corte di Giustizia Europea;
- Il danno risarcibile nella responsabilità medica;
- L'azione di responsabilità nei confronti degli amministratori nelle procedure concorsuali;
- Esame delle modifiche alla Legge Professionale Forense ex Legge 12/11/2011, n.183 (Legge di stabilità 2012);
- Ipotesi di modifiche successive alle legge n.183/2011 di iniziativa;
- Limiti alla concorrenza ed alla pubblicità tra gli avvocati;
- Tecniche dell'esame e del controesame nel processo penale.

## ATTESTATI - CORSI

- UE. 1 Europa 2014 – 2020 Le nuove politiche e i nuovi programmi 2012;
- Seminario operativo AIR analisi di impatto della regolamentazione 2012;
- Le imprese pubbliche siciliane tra legalità e sviluppo 2011;
- Corso di II livello bilancio e contabilità della Regione siciliana 2011;
- Programma di aggiornamento professionale dei Revisori dei conti di Enti pubblici regionali per l'anno 2010 – CEFPAS;
- Formazione per la gestione del contenzioso del lavoro e pensionistico con riferimento alla gestione dei titoli giudiziari di condanna – Presidenza della Regione siciliana 2009;
- La comunicazione interna e la comunicazione organizzativa. Le tecniche di relazioni pubbliche Presidenza della Regione siciliana 2009;
- La custode satisfaction Presidenza della Regione siciliana 2009;
- Il quadro informativo riguardante l'informazione, la comunicazione pubblica, la stampa, la privacy Presidenza della Regione siciliana 2009;
- La disciplina della dirigenza pubblica tra legge, contrattazione collettiva e giurisprudenza – Presidenza della Regione siciliana 2008;
- Il rapporto di lavoro dei dipendenti della Regione siciliana e responsabilità disciplinari - Presidenza della Regione siciliana 2007;
- Il bilancio della Regione siciliana e la pianificazione finanziaria - Presidenza della Regione siciliana 2007;
- Attestato di partecipazione Seminario: "Le tecniche di redazione e la stipulazione dei contratti della pubblica amministrazione" CEIDA – Scuola superiore di amministrazione pubblica degli enti locali, Roma 2005;
- Attestato di partecipazione Seminario: "I contratti della pubblica amministrazione: profili civilistici, pubblicistici e fiscali rilevanti per gli addetti agli uffici contratti e per l'ufficiale rogante" Prisma giuridica Roma 2004;
- Attestato di partecipazione Corso: "Ambiente e Diritto" sulla normativa ambientale nell'ordinamento italiano, Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Palermo e Fondazione Parlavecchio 2004;
- Attestato di partecipazione Workshop: "La stesura e la gestione del nuovo contratto a progetto" Somedia Milano 2003;
- Attestato di partecipazione al corso Internet II Presidenza della Regione siciliana 2003;
- Attestato di partecipazione Conferenza: "Contratto a progetto" Somedia s.r.l. Milano 2003;
- Attestato di partecipazione Corso: "Appalti di servizi e lavori pubblici" Presidenza Regione siciliana 2003;
- Attestato di partecipazione Workshop: "La stesura e la gestione del contratto di collaborazione" Somedia s.r.l. Milano 2003;
- Attestato di partecipazione Conferenza: "I contratti di collaborazione alternativi al rapporto di lavoro subordinato" Somedia s.r.l. Milano 2003;
- Attestato di partecipazione Sesta conferenza nazionale delle Agenzie ambientali – Palermo 2002;
- Attestato di partecipazione al Corso di Informatica di base – Presidenza della Regione siciliana 2002;

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

PRIMA LINGUA **ITALIANA**

ALTRE LINGUA

**FRANCESE**

Capacità di lettura BUONO

Capacità di scrittura BUONO

Capacità di espressione orale BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI CAPACITÀ RELAZIONALI CON PARTICOLARE ATTITUDINE AL LAVORO DI GRUPPO E AL COORDINAMENTO

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE CAPACITÀ DI ANALISI E PROGRAMMAZIONE, DI GESTIONE E REALIZZAZIONE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Buona conoscenza del Pacchetto Office, Internet Explorer conseguita attraverso i corsi sopra elencati e l'esperienza lavorativa.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

- Idonea al concorso pubblico per titoli indetto nel 1994 dalla Regione siciliana Assessorato Bilancio e Finanze – Dipartimento Finanze e Credito a n.39 posti di dirigente tecnico 7° livello;
- Idonea al concorso interno per titoli per il conferimento dell'incarico di Direttore dell'Ente Parco delle Madonie - settembre 2009.

ALTRI INCARICHI Componente del gruppo di lavoro su "Protocollo d'Intesa sulla sperimentazione di un modello di gestione di flusso informatico a livello territoriale, per la costituzione di una rete di servizi informatici sul tema del personale";  
Componente del tavolo tecnico "Coordinamento attività ispettiva dei confronti delle Camere di Commercio L.R. 2 marzo 2010 n. 4, Art. 2, comma 3".

PATENTE O PATENTI Patente di guida cat. B

Palermo, 12 Settembre 2012

*(Gabrella Santaguida)*